

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
SOSYAL ETKİNLİK KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1– Hemşirelik Bölümünün sosyal faaliyetlerini düzenlemek ve mesleki birliklerini güçlendirmek amacıyla faaliyetler düzenlemek, öğretim elemanlarını iş dışında bir araya getirecek, birlik ve dayanışmayı pekiştirici düzenlemeler yapmak ve özel gün ve başarılarını kutlamak amacıyla kurulan Sosyal Etkinlik Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2– Bu usul ve esaslar Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Sosyal Etkinlik Komisyonu ile ilgili düzenlemeleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 3– Bu usul ve esaslarda geçen;

- a) **Üniversite :** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesini,
- b) **Bölüm:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,
- c) **Bölüm Başkanı :** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- d) **Bölüm Kurulu :** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Kurulunu,
- e) **Komisyon:** Hemşirelik Bölümü Sosyal Etkinlik Komisyonunu,
- f) **Komisyon Başkanı :** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Sosyal Etkinlik Komisyonu Başkanını,
- g) **Üye:** Sosyal Komisyonunda görev alan öğretim üye ve elemanlarını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması, Kapsam ve Faaliyetleri

Komisyonun Oluşturulması

MADDE 4– Bölüm Sosyal Etkinlik Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- a) Komisyon, Bölüm başkanının önerisi ve Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
- b) Komisyonda en az bir (1) öğretim üyesi ve bir (1) öğretim elemanı görevlendirilir.

- c) Komisyonun faaliyet süresi 2 yıldır.
- d) Komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir öğretim üyesini başkan olarak seçer.
- e) Faaliyet süresi biten komisyon, Bölüm kurulu kararıyla, komisyon üyelikleri yenilendikten sonra 2 yıllık süre için yeniden faaliyetine devam edebilir.
- f) İhtiyaç halinde Bölüm Kurulu kararıyla belirli bir faaliyet / etkinlik için komisyon oluşturulabilir. Bu durumda komisyonun faaliyeti tamamlandığında komisyon kapatılabilir.
- g) Sosyal Etkinlik Komisyonu, bölüm web sitesinde ilan edilir ve raporlarında kayıt altına alınır.

Komisyonun Kapsam ve Faaliyetleri

MADDE 5-

- a) Her yıl için yılın ilk ayında komisyon aidat tutarı bir önceki yıl içinde yapılan faaliyetler ve harcama tutarı referans alınarak Bölüm Başkanlığı onayı ile belirlenir. Her yılsonunda harcama raporu Bölüm Başkanlığı ile paylaşılır.
- b) Komisyon aidatları; Hemşirelik Bölümünde görev yapan tüm öğretim elemanlarından düzenli olarak toplanır ve Bölüm Başkanlığının onayı ile komisyon faaliyetleri için kullanılır.
- c) Komisyon, bölüm öğretim elemanlarının önerileri doğrultusunda dönem açılış ve kapanış etkinlikleri, özel gün yemekleri gibi etkinlikler düzenler. Bu etkinliklerde ödemeler etkinliğe katılan kişiler tarafından karşılanır.
- d) Hemşirelik haftası, mezuniyet ve akreditasyon çalışmaları kapsamında yapılacak organizasyonlara ilişkin planlanan harcamalar ilgili komisyonlar tarafından bildirilir. Sosyal komisyon bu harcamaları izler ve yürütür.
- e) Evlenen veya doğum yapan personel için gönüllü olan personelin katılımı ile hediye takdim eder.
- f) Akademik yükseltmelerde doktor öğretim üyesi için masa isimliği, doçentlik ve profesörlük atamalarında hediye takdim eder. Alınacak hediye bölüm öğretim elemanları tarafından belirlenir.
- g) Bölüme yeni başlayan akademik personel için hediye (tercihen tablo) takdim eder.
- h) Bölümde öğretim elemanlarının hastaneye yatmayı gerektirecek hastalıkları durumunda ziyaret planlanır.
- i) Bölüm öğretim elemanlarının yönetim görevlerine atanma durumlarında çiçek gönderir.
- j) Emeklilik ya da emeklilik dışı kurumdan ayrılan personel için yemek düzenler ve plaket takdim eder.

- k) Komisyon yıllık faaliyet raporunu her yılın Aralık ayının sonunda raporlandırılarak Bölüm Başkanlığına sunulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 6- Bu çalışma esasları Hemşirelik Bölüm Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 7- Bu çalışma esasları hükümlerini Bölüm Başkanı yürütür.